

Распространяется бесплатно



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 3

14 февраля 2018 год

Перечень

1. Постановление администрации Богучанского района № 120-П от 31.01.2018 г. «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»
2. Постановление администрации Богучанского района № 122-П от 02.02.2018 г. «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социальной защиты населения, утвержденное Постановлением администрации Богучанского района от 30.12.2016 г. № 996-п.»
3. Постановление администрации Богучанского района № 123-П от 02.02.2018 г. «Об организации общественных работ на 2018 год»
4. Постановление администрации Богучанского района № 125-П от 05.02.2018 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п»
5. Постановление администрации Богучанского района № 126-П от 05.02.2018 г. «О создании Муниципального казённого учреждения «Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района»»
6. Постановление администрации Богучанского района № 150-П от 06.02.2018 г. «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Богучанский район на 1 квартал 2018 года»
7. Постановление администрации Богучанского района № 153-П от 12.02.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в поселениях Богучанского района»
8. Постановление администрации Богучанского района № 155-П от 12.02.2018 г. «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 10.02.2017 №123-п «Об утверждении Положения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казённых образовательных учреждений Богучанского района»»
9. Постановление администрации Богучанского района № 160-П от 13.02.2018 г. «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2018 году»

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31»января 2018

с. Богучаны

№ 120-п

О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района

В соответствии с п. 2 ст. 3 Закона Красноярского края от 20.12.2012 №3-963 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», ст. 4 Закона Красноярского края от 20.12.2012 №3-961 «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», Законом Красноярского края от 30.11.2017 №4-1155 «О краевом бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», постановлением Правительства Красноярского края от 20.02.2013 №47-п (в ред. от 24.05.2016 №249-п) «Об утверждении Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных районов края на осуществление органами местного самоуправления края государственных полномочий по компенсации энергоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 20.02.2013 №43-п (в ред. от 23.09.2016 №473-п) «О реализации Закона Красноярского края «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения»», постановлением администрации Богучанского района от 07.03.2013 №266-п (в ред. от 23.06.2017 №679-п) «Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления», решением Богучанского районного Совета депутатов от 21.12.2017 №21/1-151 «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», в соответствии со ст. ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить энергоснабжающей организации – обществу с ограниченной ответственностью «Богучанские электрические сети» компенсацию выпадающих доходов, возникающую в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, в общей сумме 16 257 020,00 рублей в период с 1 января по 31 декабря 2018 года в соответствии с графиком финансирования, предусмотренным соглашением о предоставлении компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю. Карнаухова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

Глава Богучанского района

А.В.Бахтин

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 .02.2018 г.

с. Богучаны

№ 122-п

О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социальной защиты населения, утвержденное Постановлением администрации Богучанского района от 30.12.2016 г. № 996-п.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работникам

краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социальной защиты населения», утвержденное Постановлением администрации Богучанского района от 30.12.2016 г. № 996-п (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 Положения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

1.2. Пункт 5.5. Постановления читать в новой редакции:

«5.5. Размер минимальной заработной платы установлен региональным Соглашением Красноярского края.

Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностях) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Размер минимальной заработной платы, установленный в Красноярском крае, включает в себя начисления по районному коэффициенту и надбавку за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и распространяется на правоотношения с 01.01.2018 года.

Глава Богучанского района

А.В. Бахтин

Приложение
к постановлению от 02.02.2018 № 122-п

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
и казенных учреждений социальной защиты населения,
утвержденному постановлением администрации
Богучанского района от 30.12.2016 №996 -п

Виды, условия выплаты и размеры персональных выплат работникам муниципальных бюджетных и казенных учреждений социальной защиты населения

№ п/п	Виды и условия выплаты персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	За работу в учреждениях, расположенных в сельской местности	0,25
2	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовой договор с учреждением по полученной специальности на срок первых трех лет работы с момента окончания высшего или среднего учебного заведения	0,5
3	За квалификационную категорию:	
	- наличие второй квалификационной категории	0,15
	- наличие первой квалификационной категории	0,20
	- наличие высшей квалификационной категории	0,25

4	За опыт работы, устанавливаются на срок не более 1 года с применением следующих критериев: - опыта (продолжительности) работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социального обслуживания и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения; - уровня квалификации, профессионального мастерства В том числе:	
4.1	За опыт (продолжительность) работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социального обслуживания и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения: - свыше 3 до 5 лет - свыше 5 лет	0,20 0,30
4.2.	За уровень квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы, устанавливается на срок до 1 года, с применением критериев в следующих размерах:	
4.2.1.	Работникам учреждений за уровень квалификации и профессионального мастерства, проявленное творческое мастерство при подготовке и сопровождении локальных нормативных актов учреждения и других документов в части трудового, гражданского, административного права, защиты прав и законных интересов клиентов; применение в социальной и трудовой реабилитации новых методов и инновационных технологий; обеспечение режима безопасной, бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	0,15-2,60
4.2.2.	Водителям легковых автомобилей за обеспечение безаварийной работы на линии, соблюдение правил дорожного движения, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (проведение текущего технического обслуживания, мойку, уборку салона легкового автомобиля, расширения зоны обслуживания)	0,15-0,70
4.2.3.	За повышение уровня квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы, подтверждаемой документально (сертификат, удостоверение, диплом)	0,15- 0,50
4.2.4.	За публикацию статей, материалов по профилю выполняемой работы во всероссийских, международных реферируемых печатных изданиях	0,15-0,40
4.2.5.	За публичные выступления в средствах массовой информации, в том числе с докладами на краевых совещаниях, семинарах, конференциях по профилю выполняемой работы, а также по вопросам эффективной деятельности, внедрения прогрессивных методов, инновационных технологий	0,15-0,30
4.2.6.	Водителям легковых и грузовых автомобилей - за первый класс (категории «Д» и «Е») - за второй класс (категории «Д» и «Е»)	0,25 0,10
4.3.	За наличие одновременно квалификационной категории и ученой степени (кандидата, доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональных выплат за опыт работы увеличивается:	
	- за почетное звание	0,18
	- за ученую степень кандидата наук	0,20
	- за ученую степень доктора наук	0,30

При наличии у работника учреждения двух ученых степеней или почетных званий размеры персональных выплат, установленные по каждому из них, не суммируются.

Общий размер персональной выплаты за опыт работы определяется путем суммирования и не может превышать 2,9 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При вынесении дисциплинарных взысканий работнику учреждения размер, установленной персональной выплаты за опыт работы, на основании распорядительного акта руководителя учреждения (приказ, распоряжение) снижается на 0,15 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2018

с. Богучаны

№123-П

Об организации общественных работ на 2018 год

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ», ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района, для снижения напряженности на рынке труда Богучанского района, осуществление потребности организаций в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер, сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы, и организации дополнительной социальной поддержки граждан, испытывающих трудности в поиске работы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать общественные работы на территории Богучанского района в соответствии с перечнем общественных работ согласно приложению.

2. Рекомендовать главам администраций сельсоветов Богучанского района принять нормативно-правовые акты о проведении общественных работ в своем населенном пункте.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Глава Богучанского района

А.В. Бахтин

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 02.02.2018 г. № 123 -п

ПЕРЕЧЕНЬ общественных работ

1. Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и бытовое обслуживание населения.
2. Строительство жилья, реконструкция жилого фонда, объектов социально-культурного назначения (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых, инвалидов и т.п.).
3. Озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма, обслуживание питомников.
4. Выпас скота.
5. Разведение скота и птицы.
6. Заготовка, переработки и хранение сельскохозяйственной продукции, подготовка овощехранилищ, обслуживание теплиц.
7. Заготовка кормов.
8. Работы по ветеринарному обслуживанию.
9. Выращивание сельскохозяйственных культур.
10. Обслуживание спецтехники (сельскохозяйственной, горно-транспортной и др.).
11. Заготовка дикорастущих растений, грибов, ягод, лекарственных трав и т.д.
12. Организация сбора и переработка вторичного сырья и отходов.
13. Разведение рыбы в искусственных и естественных водоемах.
14. Работа на пасаках.
15. Очистка загрязненных водоемов.
16. Восстановительные и благоустроительные работы после завершения ликвидации последствий катастроф и стихийных бедствий.
17. Оказание услуг социального характера различным категориям граждан (инвалидам, пенсионерам, участникам Великой Отечественной войны и боевых действий и др.).
18. Обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул, обслуживание санитарно-курортных зон.
19. Проведение мероприятий общественно-культурного назначения (переписи населения, статистических обследований, социологических исследований, избирательных компаний, спортивно-оздоровительных мероприятий, соревнований, фестивалей и т.д.).
20. Розничная продажа периодической печати, доставка почтовой корреспонденции.
21. Обслуживание пассажирского транспорта, работы организаций связи.
22. Канцелярские работы, техническая обработка документов, курьерские работы.
23. Проведение сельскохозяйственных мелиоративных (ирригационных) работ, работа в лесном хозяйстве.
24. Подсобные работы на пилораме.
25. Работа по обслуживанию, проведению праздников по случаю юбилейных дат муниципальных образований.
26. Погрузо-разгрузочные работы в организациях всех форм собственности.
27. Строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций.
28. Вспомогательные работы на предприятиях железнодорожного транспорта, лесной отрасли, потребкооперации, правоохранительных органов и др.
29. Реализация программ возрождения культуры, восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон.
30. Подсобные работы на предприятиях торговли и общественного питания.

31. Санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов.
32. Работа по подготовке к отопительному сезону.
33. Уборка снега с крыш и территорий.
34. Мытье автомобилей.
35. Организация досуга детей в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха.
36. Подсобные работы при ремонтно-восстановительных работах.
37. Упаковка готовой продукции.
38. Санитарная уборка помещений.
39. Мытье посуды (лабораторной, пищевой и др.)
40. Обслуживание аттракционов.
41. Мытье, уборка подвижного состава.
42. Другие направления трудовой деятельности.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2018

с. Богучаны

№ 125-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. в пункте 5.2. Раздела 5 «Порядок возврата субсидий. Проверка соблюдения условий предоставления и использования бюджетных средств» слова «20 процентов» заменить словами «50 процентов».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и распространяется на правоотношения с 01.01.2017 года.

И.о. Главы Богучанского района

В. Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2018

с. Богучаны

№ 126-п

О создании Муниципального казённого учреждения «Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района»

В соответствии со ст. 17 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Богучанского района от 31.12.2010 № 1837-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации районных муниципальных учреждений, а также утверждения уставов районных муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь ст. ст. 7, 9, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать до 01.03.2018 Муниципальное казённое учреждение «Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района» (далее – Учреждение).

2. Учреждение создается в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности управления образования администрации Богучанского района Красноярского края и подведомственных ему образовательных организаций.

3. Назначить уполномоченным органом, осуществляющим полномочия и функции учредителя Учреждения, управление образования администрации Богучанского района Красноярского края.

4. Утвердить Устав Учреждения согласно приложению 1.

5. Управлению муниципальной собственностью Богучанского района передать Учреждению имущество на праве оперативного управления.

6. Назначить на должность директора Учреждения Михалеву Ирину Петровну.

7. Михалевой Ирине Петровне выступить заявителем при предоставлении документов на государственную регистрацию в Межрайонную ИФНС России №23 по Красноярскому краю для осуществления государственной регистрации учреждения в установленный законом срок.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю. Карнаухова.

9. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о.Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение 1
к постановлению администрации
Богучанского района
от 05.02.2018 № 126-п

У С Т А В

Муниципального казённого учреждения "Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района"

с. Богучаны

2018 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности управления образования администрации Богучанского района Красноярского края (далее- Управление образования) и подведомственных ему образовательных организаций на основании заключенных договоров о централизованном финансовом обслуживании в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.2. Полное наименование Учреждения - Муниципальное казённое учреждение «Центр обеспечения деятельности учреждений образования Богучанского района».

1.3. Сокращенное наименование: МКУ ЦОДУО.

1.4. Организационно правовая форма - муниципальное учреждение. Тип- казённое.

1.5. Местонахождение Учреждения.

Юридический адрес: 663430, Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, пер.Толстого, д.15.

Фактический адрес: 663430, Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, пер.Толстого, д.15.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Богучанский район.

Полномочия учредителя от имени муниципального образования Богучанский район осуществляет администрация Богучанского района.

Полномочия собственника от имени муниципального образования Богучанский район осуществляет Управление муниципальной собственностью Богучанского района.

1.7. Учреждение находится в ведении Управления образования, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.8. Имущество закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, заявителем, заинтересованным лицом и третьим лицом в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовых органах муниципального образования Богучанский район и органах федерального казначейства, использует в соответствии с настоящим Уставом финансовые и материальные средства, имеет круглую печать установленного образца и необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

1.11 Учреждение вправе использовать символику в качестве индивидуализации в соответствии с положениями гражданского законодательства.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами Губернатора Красноярского края, Уставом муниципального образования Богучанский район, муниципальными правовыми актами, приказами Управления образования, настоящим Уставом и локальными актами учреждения.

2. Цели, виды деятельности и функции Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности управления образования администрации Богучанского района Красноярского края и подведомственных ему образовательных организаций.

2.2. Основным видом деятельности Учреждения является административно-хозяйственная комплексная деятельность по обеспечению работы организации (82.11).

Дополнительными видами деятельности являются:

- деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета (69.20.2);
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки (86.90.9).
- иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. Учреждение состоит из 3-х отделов:

- отдел «централизованная бухгалтерия»;
- информационно-методический отдел;
- хозяйственно-эксплуатационный отдел.

2.3.1 Отдел «централизованная бухгалтерия» осуществляет:

-организацию и ведение в обслуживаемых учреждениях бюджетного (бухгалтерского), налогового и статистического учета и отчетности в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

-ведение учета доходов и расходов по всем видам средств полученных обслуживаемыми учреждениями;

-ведение учета начисления и уплаты страховых и накопительных взносов в системе персонифицированного учета.

Для достижения указанных целей отдел «централизованная бухгалтерия» осуществляет следующие функции:

-начисление и выплата в установленные сроки заработной платы работникам обслуживаемых учреждений, исчисление взносов, налогов, удержаний из заработной платы, своевременное перечисление налогов в соответствующий бюджет;

-своевременное проведение расчетов с организациями и отдельными физическими лицами;

-организация и проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете;

-формирование бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности (в том числе проектов) обслуживаемых учреждений, обеспечение их исполнения;

-участие в подготовке исходных данных при формировании муниципальных заданий;

-формирование отчетов по исполнению муниципальных заданий и деятельности обслуживаемых учреждений;

-осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с утвержденными порядками его организации в целях обеспечения результативности, адресности и целевого использования бюджетных средств;

-систематизация и обобщение статистических и аналитических данных финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений.

-проведение финансово-экономического анализа хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений, разработка рекомендаций по эффективному и рациональному использованию финансовых средств, в том числе по оптимизации расходов и увеличению доходов;

-оказание услуг по проведению юридической экспертизы и согласованию проектов контрактов (договоров), дополнительных соглашений, протоколов разногласий, претензий и исковых заявлений;

-обеспечение доступа обслуживаемых учреждений к информации о правилах и условиях работы в сфере закупок.

2.3.2. Информационно-методический отдел оказывает содействие повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников.

Для достижения указанных целей информационно-методический отдел в установленном порядке осуществляет следующие функции:

-содействие инновационному развитию муниципальной системы образования;

-оказание методической поддержки образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам внедрения нового содержания образования, эффективных образовательных технологий, инновационных практик и лучшего педагогического опыта;

-оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций;

-создание условий для организации повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;

-оказание информационно-методической и организационно-методической поддержки участникам образовательного процесса;

-контроль за организацией обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных учреждениях;

-проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования лиц от 0 до 18 лет.

2.3.3. Хозяйственно-эксплуатационный отдел обеспечивает создание условий для обеспечения бесперебойной работы Учреждения, а также Управления образования.

Хозяйственно-эксплуатационный отдел осуществляет следующие функции:

-обеспечивает эксплуатацию административного здания и прилегающей к нему территории, служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем требованиям охраны труда, противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям и нормам;

-обеспечивает обслуживание, содержание и эксплуатацию автотранспортных средств, находящихся на балансе, поддерживает их в технически исправном состоянии, проводит технический осмотр автотранспорта, сезонное обслуживание и ремонт, приобретает расходные и заправочные материалы (ГСМ, запасные части).

Для обеспечения деятельности Управления образования:

- осуществляет охрану помещений и зданий;

-осуществляет уборку помещений;

-осуществляет уборку прилегающей территории;

-проводит мелкий ремонт помещений, оборудования и другого имущества, находящегося в зданиях;

-приобретает инвентарь, канцелярские и хозяйственные товары, оборудование и расходные материалы к нему.

3. Организация деятельности. Права и обязанности Учреждения. Контроль деятельности Учреждения.

3.1. Учреждение является юридическим лицом, пользуется всеми правами и выполняет обязанности связанные с этим статусом.

3.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении деятельности, определенной настоящим Уставом, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Отношения Учреждения и обслуживаемых учреждений оформляются соответствующими договорами на безвозмездной основе.

3.4. Контроль, проверка и ревизия деятельности Учреждения осуществляется органами, уполномоченным на ведение контрольной деятельности, в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования Богучанский район. Специалисты, осуществляющие данные действия, вправе знакомиться с соответствующими целям проверки документами, а также требовать от должностных лиц Учреждения пояснений по существу проверяемых вопросов.

Контроль за деятельностью Учреждения и за использованием по назначению и сохранностью имущества осуществляет Управление образования.

3.5. Учреждение самостоятельно ведет делопроизводство, в соответствии с правилами организации архивного дела формирует архив и обеспечивает его хранение.

3.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов и информации:

-решения учредителя о создании Учреждения;

-учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

-свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

-решения учредителя о назначении руководителя Учреждения;

- годовую бюджетную и финансовую отчетность Учреждения;
- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

3.7. Структура и штатное расписание Учреждения утверждается приказом директора Учреждения по согласованию с Управлением образования.

3.8. Учреждение самостоятельно в подборе, приеме на работу и расстановке кадров и несет ответственность за уровень их квалификации.

3.9. Руководители отделов назначаются на должности и освобождаются от должности по согласованию с Управлением образования.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый от должности по согласованию с Главой Богучанского района.

4.3. Директор Учреждения:

-без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает доверенности;

-утверждает структуру и штатное расписание Учреждения с учетом пункта 3.7 настоящего Устава, положения о его структурных подразделениях;

-в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

-решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;

-применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-утверждает локальные нормативные акты Учреждения, издает приказы;

-устанавливает компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования Богучанский район;

-в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

-способствует соблюдению обслуживаемыми учреждениями предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, утвержденных в установленном порядке;

-открывает лицевые счета Учреждения в Федеральном казначействе;

-определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-распоряжается в установленном порядке имуществом и денежными средствами Учреждения;

-обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

-организует ведение бюджетного, бухгалтерского, финансового, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с действующим законодательством;

-представляет Учредителю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

-осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Директор Учреждения несет персональную ответственность в установленном действующим законодательством порядке за нарушение (несоблюдение) действующего законодательства и настоящего Устава, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

4.5. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются федеральным законодательством, законодательством Красноярского края и настоящим Уставом.

4.6. К компетенции Учредителя относятся:

-осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

-согласование структуры и штатного расписания Учреждения;

-утверждение бюджетной сметы Учреждения;

-осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством, законодательством Красноярского края и нормативными актами муниципального образования Богучанский район, настоящим Уставом.

5. Права и обязанности работников Учреждения.

5.1. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым законодательством.

5.2. На работу в Учреждение принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

5.3. Оплата труда работников Учреждения, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования Богучанский район, регулирующими оплату труда.

5.4. Работники Учреждения имеют право:

-защищать свою профессиональную честь и достоинство;
-участвовать в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом, в том числе избирать и быть избранными в органы социального партнерства в сфере труда;

-получать необходимое организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться информационными ресурсами в соответствии с коллективным договором;

-выполнять другие работы и обязанности, оплачиваемые по дополнительному договору, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации:

-на моральное и материальное поощрение по результатам труда;

-на уважение и вежливое отношение со стороны коллег;

-на меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством;

-на обжалование приказов и распоряжений директора Учреждения.

5.5. Работники Учреждения обязаны:

-соблюдать требования настоящего Устава, правила внутреннего трудового распорядка, правила пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенический режим Учреждения, режимные требования, установленные в Учреждении;

-качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных правовых актах;

-воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к снижению уровня профессиональных, деловых, морально-психологических качеств работников Учреждения.

-выполнять приказы и распоряжения директора.

5.6. Учреждение создает необходимые условия для повышения квалификации работников и участие в управлении Учреждением.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

6.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

-целевые средства бюджетов разных уровней;

-добровольные и имущественные взносы и пожертвования;

Имущество Учреждения, в том числе денежные средства, учитываются на его балансе.

6.2. Учреждения владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями деятельности, устанавливаемыми настоящим Уставом, назначением этого имущества.

6.3. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение не в праве без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, а также имуществом, приобретенным Учреждением самостоятельно, в том числе отдавать в залог, передавать во временное пользование.

6.5. Не допускается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или имущества, приобретенного Учреждением самостоятельно.

6.6. Учреждение обязано представлять имущество к учету в государственном реестре собственности муниципального образования Богучанский район в установленном порядке.

6.7. Контроль за сохранностью и эффективным использованием Учреждением муниципального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, осуществляет Управление муниципальной собственностью администрации Богучанского района.

6.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Богучанский район на основании бюджетной сметы. Учреждение является получателем бюджетных средств.

6.9. Учреждение ведет бюджетный, налоговый и статистический учет результатов своей деятельности и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.10. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным органам, организациям и должностным лицам в соответствии с законодательством, в том числе - нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами муниципального образования Богучанский район.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Решение о реорганизации или изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается администрацией Богучанского района.

7.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Богучанского района.

7.3. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.4. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества ликвидируемого Учреждения в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно передается Управлению муниципальной собственностью администрации Богучанского района.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, в случае ликвидации сдает их в Архив Богучанского района.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения могут инициироваться Учредителем, директором Учреждения.

8.1. Настоящий Устав, дополнения и изменения к нему вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02. 2018

с. Богучаны

№ 150-П

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Богучанский район на 1 квартал 2018 года.

В соответствии с Законом Красноярского края от 25.03.2010 № 10-4487 «О порядке обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей –инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий», подпунктом «г» пункта 1 статьи 1 Закона Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделение органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения», руководствуясь Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 20.12.2017 № 1691/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2018 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 1 квартал 2018 года», статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на 1 квартал 2018 года среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения и среднюю рыночную стоимость строительства 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Богучанский район в размере 37 790 (тридцать семь тысяч семьсот девяносто) рублей.

- для определения размера социальных выплат на приобретение жилых помещений отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

- для определения расчетной стоимости жилого помещения, приобретаемого (строящегося) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, не имеющих жилых помещений.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю. Карнаухова.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2018

с. Богучаны

№ 153-п

Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в поселениях Богучанского района

В соответствии с Соглашением о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в поселениях Богучанского района согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндеву.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования Официальном вестнике Богучанский район.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
От 12.02.2018г № 153-П

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ПОСЕЛЕНИЯХ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в поселениях Богучанского района (далее - Порядок) определяет процедуру проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в поселениях Богучанского района (далее - муниципальные образования).

2. Мониторинг качества управления муниципальными финансами в муниципальных образованиях (далее - мониторинг) проводится ежегодно по индикаторам, указанным в приложении N 1 к настоящему Порядку.

3. Определение значений индикаторов, используемых для целей мониторинга, осуществляется по единой для всех муниципальных образований методике в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку.

4. Мониторинг проводится на основании показателей, утвержденных решением о местном бюджете, данных отчетности об исполнении местных бюджетов и иной информации, находящейся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района, а также материалов и сведений, полученных от органов местного самоуправления в соответствии с приложениями N 2, 3 к настоящему Порядку (далее - материалы).

Копии представляемых материалов должны быть заверены уполномоченным органом местного самоуправления.

5. Муниципальные образования представляют в финансовое управление администрации Богучанского района материалы, указанные в пункте 4 Порядка, в срок до 31 марта года, следующего за отчетным.

6. Непосредственное проведение мониторинга осуществляет бюджетный отдел финансового управления администрации Богучанского района в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

7. Оценка качества управления муниципальными финансами в муниципальных образованиях рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_j = \sum_{n=1}^N E_{nj},$$

где:

Q_j - оценка качества управления муниципальными финансами в j -м муниципальном образовании;

E_{nj} - оценка n -го индикатора, используемого для целей мониторинга (1 - если значение индикатора соответствует нормативному согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, 0 - если значение индикатора не соответствует нормативному согласно приложению N 1 к настоящему Порядку);

N - количество индикаторов (21).

На основании значений индикаторов, используемых для целей мониторинга, каждому муниципальному образованию присваивается соответствующая степень качества управления муниципальными финансами (далее - Степень качества):

Степень качества	Условия присвоения Степени качества
I	1. Значения всех индикаторов соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации (БК1 – БК5) соответствуют нормативным согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. 2. Приняты и действуют: 2 муниципальных правовых акта поселений, соответствующих индикаторам МПА1 – МПА2 согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. 3. Значения не менее: 12 из 14 индикаторов ОБП1 – ОБП14 соответствуют нормативным согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.
II	1. Значения всех индикаторов соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации (БК1 – БК5) соответствуют нормативным согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. 2. Приняты и действуют: 2 муниципальных правовых акта поселений района, соответствующих индикаторам МПА1 – МПА2 согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. 3. Значения не менее: 8 из 14 индикаторов ОБП1 – ОБП14 соответствуют нормативным согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.
III	Муниципальное образование не соответствует условиям присвоения I и II Степени качества

8. По результатам мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в муниципальных образованиях формируется рейтинг муниципальных образований по качеству управления муниципальными финансами, в котором муниципальные образования с равной Степенью качества ранжируются в соответствии с полученными значениями оценки качества управления муниципальными финансами.

9. Бюджетный отдел финансового управления администрации Богучанского района ежегодно в срок до 1 мая, следующего за отчетным, доводит в письменном виде до сведения органов местного самоуправления муниципальных образований результаты мониторинга, а также обеспечивает размещение результатов проведенного мониторинга на официальном сайте муниципального образования Богучанский район по адресу <http://boguchansky-raion.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ, ПО КОТОРЫМ ПРОВОДИТСЯ МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА
КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ПОСЕЛЕНИЯХ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА,
МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА

Код индикатора	Содержание индикатора	Методика расчета значения индикатора			Источник информации	Нормативное значение	Нормативное значение <1>
1	2	3	4	5	6	7	8
Часть 1. Требования Бюджетного кодекса Российской Федерации							
БК1	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и размещение резолюции публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования на официальном сайте поселения			Проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и размещение резолюции публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования на официальном сайте поселения	информация, полученная от поселения	имеется	имеется
БК2	Предоставление в финансовое управление администрации Богучанского района решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, принятое представительным органом, а также решения о внесении изменений в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 10 дней после их утверждения				информация, находящаяся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района	да	да
БК3	Отношение дефицита бюджета муниципального образования к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	$(A - B) / (B - \Gamma)$, при $B > 0$,	где:		отчет об исполнении бюджета муниципального образования	$\leq 0,10$	$\leq 0,05$
			A	размер дефицита бюджета муниципального			

				образования на конец отчетного финансового года			
			Б	величина снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году			
			В	общий объем доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году			
			Г	объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году			
БК4	Отношение среднего размера оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих по решению вопросов местного значения, в расчете на одного работника в год, к нормативам формирования расходов на оплату труда, установленным Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 N 512-п "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих"	А / Б	где:		информация, находящаяся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района	-	<= 1

			А	средний размер оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих по решению вопросов местного значения, в расчете на одного работника в год в отчетном финансовом году			
			Б	норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования, рассчитанный в соответствии с установленным порядком в отчетном финансовом году			
БК5	Установление и исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований	А		объем средств бюджета муниципального образования, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований в отчетном финансовом году	решение о бюджете муниципального образования	-	0,00
Часть 2. Организация и осуществления бюджетного процесса							
2.1. Состояние нормативной правовой базы							
МПА1	Муниципальный правовой акт, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет			наличие муниципального правового акта, утверждающего методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет	информация, полученная от поселения	имеется	имеется

	поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;			поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации			
МПА2	Муниципальный правовой акт, утверждающего перечень муниципальных программ, реализуемых в муниципальном образовании, действующего в отчетном финансовом году			наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень муниципальных программ, реализуемых в муниципальном образовании, действующего в отчетном финансовом году	информация, полученная от поселения	имеется	имеется
2.2. Качество осуществления бюджетного процесса Приказа министерства финансов Красноярского края от 20.02.2017 N 28)							
ОБП1	Исполнение бюджета муниципального образования по доходам без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в процентах от первоначально утвержденного значения	А / Б	где:		информация, находящаяся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района, отчет об исполнении бюджета муниципального образования	$\geq 0,90$	$\geq 0,90$
			А	объем поступления доходов в бюджет муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году			
			Б	значение первоначально утвержденного решением о бюджете муниципального образования объема доходов без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году			
ОБП2	Темп роста налоговых и	$(\sum A / \sum B) / (A / B)$	где:		отчет об исполнении	≤ 1	≤ 1

	неналоговых доходов бюджета муниципального образования				бюджета муниципального образования		
			ΣA	объем налоговых и неналоговых доходов бюджетов муниципальных образований Богучанского района в отчетном финансовом году			
			ΣB	объем налоговых и неналоговых доходов бюджетов муниципальных образований Богучанского района в финансовом году, предшествующем отчетному			
			A	объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году			
			B	объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования в финансовом году, предшествующем отчетному			
ОБП3	Изменение размера дебиторской задолженности по доходам поселения бюджета на 1 января отчетного финансового года	A/A1 где:	A A1	объем дебиторской задолженности по доходам бюджета поселения на 1 января текущего финансового года объем дебиторской задолженности по доходам бюджета поселения на 1 января отчетного финансового года	отчет об исполнении бюджета муниципального образования		
ОБП4	Объем невыясненных поступлений, зачисленных в бюджет поселения и не уточненных главным администратором доходов бюджета поселения по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	A		объем невыясненных поступлений, зачисленных в бюджет поселения и не уточненных главным администратором доходов бюджета поселения по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	отчет об исполнении бюджета муниципального образования		
ОБП5	Отношение темпа роста расходов бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления от темпа роста расходов бюджета	(A / B) / (B / Г)	где:		информация, находящаяся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района, отчет об исполнении бюджета муниципального образования	≤ 1	≤ 1

			А	объем расходов бюджета на содержание органов местного самоуправления i-го муниципального образования в отчетном финансовом году			
			Б	объем расходов бюджета на содержание органов местного самоуправления i-го муниципального образования в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году			
			В	объем расходов бюджета i-го муниципального образования в отчетном финансовом году			
			Г	объем расходов бюджета i-го муниципального образования в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году			
ОБП6 <3>	Отношение объема расходов бюджета муниципального образования в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы (без учета расходов за счет средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из краевого бюджета)	$(A - A1) \times 3 / (B - B1)$	где:		отчет об исполнении бюджета муниципального образования	$\leq 1,15$	$\leq 1,15$
			А	общий объем расходов бюджета муниципального образования, произведенных в IV квартале отчетного финансового года			
			Б	общий объем расходов бюджета муниципального образования, произведенных в I - III кварталах отчетного финансового года			
			А1	общий объем расходов бюджета муниципального образования, произведенных в IV квартале отчетного финансового года за счет средств субсидий,			

				субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из краевого бюджета			
			Б1	объем расходов бюджета муниципального образования, произведенных в I - III кварталах отчетного финансового года за счет средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из краевого бюджета			
ОБП7	Наличие у администрации сельсовета - Главного распорядителя бюджетных средств нереальной к взысканию дебиторской задолженности	A		объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности Главного распорядителя по расчетам с дебиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом			
ОБП8	Изменение дебиторской задолженности Главного распорядителя бюджетных средств в отчетном периоде по сравнению с началом финансового года	A/A1 < Б/Б1,	A A1 Б	объем дебиторской задолженности Главного распорядителя на начало отчетного финансового года объем дебиторской задолженности Главного распорядителя на 1-е число месяца, следующего за отчетным годом сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю в году, предшествующем отчетному финансовому году	отчет об исполнении бюджета муниципального образования	<= 0	<= 0

			Б1	сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю в отчетном финансовом году			
ОБП9	Просроченная кредиторская задолженность бюджета муниципального образования по выплате заработной платы и по начислениям на оплату труда			просроченная кредиторская задолженность бюджета муниципального образования по выплате заработной платы и по начислениям на оплату труда на конец отчетного финансового года	отчет об исполнении бюджета муниципального образования	0,00	0,00
ОБП10	Отношение просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования к объему расходов бюджета муниципального образования	А / Б	где:		информация, находящаяся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района	<= 0,02	<= 0,02
			А	размер кредиторской задолженности бюджета муниципального образования на конец отчетного финансового года			
			Б	общий объем расходов бюджета муниципального образования в очередном финансовом году			
ОБП11	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования решения о бюджете (с учетом всех внесенных изменений)			на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования размещено решение о бюджете (с учетом всех внесенных изменений) на отчетный финансовый год (на отчетный финансовый год и плановый период)	информация, полученная от поселения	да	да
ОБП12	Размещение нормативных правовых актов, документов и материалов, указанных в индикаторах МПА1 – МПА2,			нормативные правовые акты, документы и материалы, указанные в индикаторах МПА1 – МПА2, ОБП11, ОБП13, размещены	информация, полученная от поселения	да	да

	ОБП11 ОБП13 на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования			на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования			
ОБП13	Размещение на официальном сайте органа (ов) местного самоуправления муниципального образования информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации			муниципальные программы (с учетом всех внесенных изменений), а также фактические результаты их реализации за отчетный финансовый год размещены на официальном сайте органа (ов) местного самоуправления муниципального образования	информация, полученная от поселения	да	да
ОБП14	Отношение фактической численности работников органов местного самоуправления муниципальных образований (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей), депутатов и членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, а также глав муниципальных образований от предельной численности, установленной Правительством Красноярского края	А / Б	где:		информация, находящаяся в распоряжении финансового управления администрации Богучанского района, информация, полученная от поселения	-	<= 1
			А	фактическая численность работников органов местного самоуправления муниципальных образований (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей), депутатов и членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, а также глав муниципальных образований на конец отчетного финансового года			

			Б	предельная численность работников органов местного самоуправления муниципальных образований (за исключением предельной численности работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей), депутатов и членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, а также глав муниципальных образований в отчетном финансовом году, установленная Постановлением Совета администрации Красноярского края от 14.11.2006 N 348-п "О формировании прогноза расходов консолидированного бюджета Красноярского края на содержание органов местного самоуправления"			
--	--	--	---	--	--	--	--

<1> Для муниципальных образований, в отношении которых применяются меры, предусмотренные статьей 6 Закона Красноярского края от 10.07.2007 N 2-317 "О межбюджетных отношениях в Красноярском крае".

Приложение № 2
к Порядку
проведения мониторинга
и оценки качества управления
муниципальными финансами
в поселениях Богучанского района

**ПЕРЕЧЕНЬ
МАТЕРИАЛОВ И СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ОБРАЗОВАНИЯМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ПОСЕЛЕНИЯХ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА ЗА
ОТЧЕТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

Код индикатора	Подтверждающие материалы и сведения
БК1<1>	Ссылка на адрес страницы (ссылки на адреса страниц) в сети Интернет, где размещены указанные материалы
МПА1	Копия муниципального правового акта, утверждающего методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
МПА2	Копия муниципального правового акта, утверждающего перечень муниципальных программ, реализуемых в муниципальном образовании
ОБП11<1>	Ссылка на адрес страницы (ссылки на адреса страниц) в сети Интернет, где размещены указанные материалы

ОБП13<1>	Ссылка на адрес страницы (ссылки на адреса страниц) в сети Интернет, где размещены указанные материалы

<1> В случае неуказания ссылки на адрес страницы (ссылок на адреса страниц) в сети Интернет или указания некорректной ссылки (ссылок) - значение соответствующего индикатора принимается равным 0.

Приложение № 3
к Порядку
проведения мониторинга
и оценки качества управления
муниципальными финансами
в поселениях Богучанского района

Информация для проведения мониторинга и оценки качества управления
муниципальными финансами в поселениях Богучанского района за отчетный
финансовый год

(наименование муниципального образования)

N п/п	Код индикатора	Наименование показателя	Информация, необходимая для присвоения индикатору нормативного значения <1>
1	МПА1	Наличие муниципального правового акта, утверждающего методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;	(N, дата, наименование)
2	МПА2	Наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень муниципальных программ, реализуемых в муниципальном образовании	(N, дата, наименование)
3	ОБП14	Фактическая численность работников органов местного самоуправления муниципальных образований (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей), депутатов и членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, а также глав муниципальных образований на конец отчетного финансового года	-

Глава муниципального образования _____ Ф.И.О.
(дата/подпись)

<1> В случае непредставления информации, необходимой для присвоения индикатору нормативного значения, его значение в отчетном году принимается не соответствующим нормативному.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2018

с. Богучаны

№ 155- п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 10.02.2017 №123-п «Об утверждении Положения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казённых образовательных учреждений Богучанского района»

В целях приведения в соответствие со ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.13 Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", ст.16 Закона Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 "О защите прав ребенка", Положением о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации районных муниципальных учреждений, а также утверждения уставов районных муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утверждённым постановлением администрации Богучанского района от 31.12.2010 № 1837-п, на основании ст. ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богучанского района от 10.02.2017 №123-п «Об утверждении Положения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казённых образовательных учреждений Богучанского района» (далее- постановление) следующие изменения:

1.1. в констатирующей и распорядительной частях постановления, а также по тексту Положения слова «Положение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казённых образовательных учреждений Богучанского района» заменить словами «Положение о порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казённых образовательных учреждений Богучанского района» в соответствующем падеже.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по жизнеобеспечению А.Ю.Машинистова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2018г

с. Богучаны

№ 160-п

О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2018 году

В соответствии с Законом Красноярского края от 01.12.2014 №7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», Законом Красноярского края от 01.12.2014 №7-2839 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», Законом Красноярского края от 30.11.2017 №4-1155 «О краевом бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», постановлением Правительства Красноярского края от 17.03.2015 №95-п «Об утверждении Порядка расходования субвенций бюджетам городских округов и муниципальных районов Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления Красноярского края отдельных государственных полномочий Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с законом Красноярского края от 01.12.2014 №7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», постановлением Правительства Красноярского края от 09.04.2015 №165-п «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», постановлением администрации Богучанского района от 17.04.2015 №431-п (в ред. от 01.08.2017 №861-п) «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушений условий их предоставления», решением Богучанского районного Совета депутатов от 21.12.2017 №21/1-151 «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», ст. ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги, в соответствии со списком исполнителей коммунальных услуг, получателей субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района от 13.02.2018 №160-п
О внесении изменений в постановление администрации
Богучанского района " О предоставлении исполнителям
коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы
граждан за коммунальные услуги в 2018 году"

Список исполнителей коммунальных услуг, получателей субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги

№ п/п	Наименование исполнителя коммунальных услуг	Размер субсидии, руб.	Период предоставления субсидии
1	ООО "Жилье"	88 808 201,00	с 01.01.2018г.по 31.12.2018г.
2	ООО "ЛесСервис"	27 257 784,00	с 01.01.2018г.по 31.12.2018г.
3	ООО УК "Богучанжилкомхоз"	58 685 512,00	с 01.01.2018г.по 31.12.2018г.
4	МКУ "МПЧ № 1"	1 420 000,00	с 01.01.2018г.по 31.12.2018г.
ИТОГО:		176 171 497,00	

Учредитель – администрация Богучанского района	Главный редактор – Карнаухов В.Ю.	Тираж – 40 экз.
Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72		