

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

« 26 » 03 2020г.

с. Богучаны

№ 25

О мерах по недопущению составления
неофициальной отчетности и использования
поддельных документов

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 №8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных 08.11.2013 Министерством труда и социальной политики Российской Федерации,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников Управления муниципальной собственностью Богучанского района (далее- Управление) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Управления.

2. Руководителям отделов Управления осуществлять проверки на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

4. Руководителям отделов Управления при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать начальника Управления.

5. приказ вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Начальник



Н.В. Кулакова