

Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)

Наименование юридического лица/ф.и.о. индивидуального предпринимателя/физического лица (нужное подчеркнуть)

Администрация Богучанского района

Адрес места нахождения Красноярский край Богучанский район с. Богучаны ул. Октябрьская, д. 72

Адрес фактического места нахождения Красноярский край Богучанский район с. Богучаны ул. Октябрьская д. 72

Номер контактного телефона 8(39162)21-6-21

Фамилия, имя, отчество представителя работодателя Поликарпова Людмила Сергеевна

Проезд (вид транспорта, название остановки) Автобус № 11 № 8 остановка Управление социального страхования

Организационно-правовая форма юридического лица Администрация Богучанского района муниципальное образование

Форма собственности: государственная, муниципальная, частная (нужное подчеркнуть)

Численность работников 75

Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) 84.11.3

Социальные гарантии работникам: медицинское обслуживание, санаторно-курортное обеспечение, обеспечение детскими дошкольными учреждениями, условия для приема пищи во время перерыва (нужное подчеркнуть)

Иные условия _____

Наименование профессии (специальности), должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная)	Зарботная плата (доход)	Режим работы			Профессионально-квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Класс условий труда/ Предоставление дополнительных социальных гарантий работнику	Квотируемое рабочее место	Прием по результатам конкурса на замещение вакансии
					6	7	8					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
заместитель Главы Богучанского района по жизнеобеспечению	юриспруденция экономика образование в сфере ЖКХ	1	постоянная	55 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее образование (опыт работы на руководящей должности не менее 2-х лет)	ответственность			
заместитель Главы Богучанского района по вопросам развития лесопромышленного комплекса, экологии и природопользованию	лесоинженерный/юридическое	1	постоянная	55 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее образование (опыт работы на руководящей должности не менее 2-х лет)	ответственность			
ведущий специалист отдела по земельным ресурсам Управления муниципальной собственностью Богучанского района	земельный кадастр/ управление/ юриспруденция	1	постоянная	30 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее образование (опыт работы на руководящей должности не менее 2-х лет)	ответственность			
специалист 1 категории отдела муниципальных закупок	экономическое/44-ФЗ	1	постоянная	25 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее образование/среднее профессиональное	ответственность			
главный специалист отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности	лесоинженерное/юридическое	1	постоянная	35 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее/среднее профессиональное	ответственность			

главный специалист – юрист отдела правового, документационного обеспечения – Архив Богучанского района	высшее юридическое	1	постоянная	35 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее/среднее профессиональное	ответственность			
главный специалист – юрист отдела по архитектуре и градостроительству	высшее юридическое	1	постоянная	35 000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее/среднее профессиональное	ответственность			
оперативный дежурный ЕДДС МО «Богучанский район»	среднее профессиональное	5	постоянная	21000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее/среднее профессиональное	ответственность			
водитель	водительское удостоверение категории В/среднее специальное техническое (желательно)	2	постоянная	30000	нормальная продолжительность рабочего времени	09:00	жен. 17:20 муж. 18:00	высшее/среднее профессиональное	ответственность			

“ 04 ” 12 20 20 г.

Работодатель (его представитель)



(подпись)

В.Р. Саар
(фамилия, имя, отчество)