Приложение № 1

к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района

от 22.03.2023 № 111- кдн

**Положение**

**«О межведомственной рабочей группе по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, разработке и реализации межведомственной комплексной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего (семьи) (КИПР) или индивидуальной программы реабилитации или адаптации несовершеннолетнего (ИПР)»**

* 1. **Общие положения**
     1. Настоящее Положение регламентирует деятельность межведомственной рабочей группы по разработке и реализации межведомственной комплексной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего (семьи) (КИПР) или индивидуальной программы реабилитации или адаптации несовершеннолетнего (ИПР) несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении (далее — МРГ), созданной при КГБУ СО КЦСОН «Богучанский».
     2. МРГ — это группа специалистов, состоящая из специалистов органов и учреждений системы профилактики района, объединенная общей целью, выполнением задач и общим подходом, для реализации которых она поддерживает внутри себя взаимную ответственность.
     3. Деятельность МРГ направлена на разработку и реализацию, корректировку (при необходимости) программы КИПР, ИПР.
     4. Принятые на заседании МРГ решения отражаются в протоколе заседания МРГ, обязательны для исполнения всеми ее членами.
     5. Протоколы заседаний МРГ изготавливаются в двух экземплярах, регистрируются, один экземпляр хранится в КГБУ СО КЦСОН «Богучаснкий», второй экземпляр хранится в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района (далее – КДНиЗП).
  2. **Руководство деятельностью МРГ:**

2.1 Руководство деятельностью МРГ обеспечивает председатель группы.

2.2 Председателем назначается член КДНиЗП.

2.3 На председателя МРГ возложена функция контроля за организацией своевременной подготовки, коррекции КИПР, ИПР и представлением ее на утверждение в комиссию.

2.4 Председатель МРГ обязан:

* организовать заседание МРГ в установленный срок;
* планировать деятельность МРГ;
* отчитываться о работе МРГ перед комиссией.
  1. **Состав межведомственной рабочей группы (МРГ)**
     1. В состав МРГ входят:
* председатель - директор КГБУ СО КЦСОН «Богучанский»;
* заместитель председателя – заведующая отделением социальной помощи семье и детям КГБУ СО КЦСОН «Богучанский»;
* секретарь – ведущий специалист, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района;
* куратор «ведения случая» - из числа специалистов органов и учреждений системы профилактики района.
* специалисты органов и учреждений системы профилактики района, не менее 3-5 человек, принимающие непосредственное участие в разработке и реализации программы КИПР, ИПР;
  + 1. Специалисты органов и учреждений системы профилактики района и куратор «ведения случая» включаются в состав рабочей группы исходя их индивидуальных особенностей и проблем несовершеннолетнего и (или) семьи.
    2. В состав МРГ может быть включен наставник несовершеннолетнего из числа лиц, не являющихся работниками органов и учреждений системы профилактики, но пользующийся авторитетом несовершеннолетнего и выразивший добровольное участие в его судьбе.
    3. В состав МРГ могут быть включены руководители органов и учреждений системы профилактики района, их заместители, возглавляющие профилактическую работу своего ведомства, представители администрации района, если разрешение семейной проблематики требует административного решения, а также представители общественности.
    4. Состав МРГ определяется индивидуально для каждого несовершеннолетнего и (или) семьи и утверждается постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района при постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет как находящихся в социально опасном положении.
    5. В состав МРГ могут вноситься изменения в ходе реализации программы КИПР, ИПР, с учетом динамики семейной ситуации, кадровыми изменениями.
  1. **Цели, задачи и функции МРГ**

4.1 Целью МРГ является рассмотрение проектов межведомственной комплексной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего (семьи) (КИПР) или индивидуальной программы реабилитации или адаптации несовершеннолетнего (ИПР), внесение предложений по взаимодействию для обеспечения индивидуального подхода по разработке индивидуальных программ, разработка макетов КИПР, ИПР при необходимости, определение первоначального и динамического статуса несовершеннолетнего и (или) семьи, разработка и реализация программы КИПР, ИПР, анализ реализации программы КИПР, ИПР.

* + 1. Основными задачами МРГ являются:
* диагностика индивидуальных особенностей, проблем и ресурсов (внутренних и внешних) несовершеннолетнего и (или) семьи;
* объединение и систематизация информации о несовершеннолетнем и (или) семье, которой владеют специалисты органов и учреждений системы профилактики на момент постановки на учет;
* определение статуса ребенка и его семьи, их проблемных зон, ресурсов, интересов, возможностей;
* разработка индивидуального маршрута психолого-педагогического, социально-экономического и правового сопровождения несовершеннолетнего и его семьи, способствующего выходу из социально опасного положения;
* содействие несовершеннолетнему и членам его семьи в реализации, защите и восстановлении прав и законных интересов;
* обеспечение своевременной реализации конкретных мероприятий программы КИПР, ИПР;
* выбор содержания и форм, определение сроков и лиц, ответственных за реализацию мероприятий программы КИПР, ИПР;
* распределение обязанностей в соответствии с компетенцией органов и учреждений системы профилактики района по участию в реализации программы КИПР, ИПР несовершеннолетнего и (или) семьи;
* осуществление проблемно-ориентированного анализа реализуемой программы КИПР, ИПР.

4.3. К функциям МРГ относятся:

* диагностическая - заключается в изучении социальной ситуации развития, потенциальных возможностей и способностей детей, распознание характера отклонений в их поведении;
* защитная - предполагает защиту несовершеннолетнего, попавшего в неблагоприятные условия жизни;
* профилактическая - заключается в разработке и включении в программу реабилитации несовершеннолетнего мероприятий, направленных на предупреждение возникновения осложнений в процессе реабилитации;
* координирующая - предполагает координацию и объединение усилий всех служб системы профилактики по решению проблем семьи и обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
* реабилитирующая (восстановительная) - предполагает восстановление связей и позитивных линий развития;
* адаптационная - предполагает возвращение несовершеннолетнего в семью (в т.ч. условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием)
  1. **Ответственность МРГ**

5.1. МРГ несет ответственность за:

* соблюдение принципов индивидуального подхода при разработке и реализации программы КИПР, ИПР с привлечением максимально необходимого комплекса ресурсов субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* согласованность действий субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при реализации мероприятий программы КИПР, ИПР;
* разработку и реализацию в полном объеме и в установленные сроки мероприятий программы КИПР, ИПР (срок реализации мероприятий не менее 6 месяцев);
* соответствие разработанной программы КИПР, ИПР действующему законодательству;
* своевременное осуществление проблемно-ориентированного анализа реализуемой программы КИПР, ИПР с дальнейшей коррекцией запланированных мероприятий.
  1. **Права МРГ**

6.1. МРГ имеет право:

* вносить предложения, дополнения и изменения в программу КИПР, ИПР;
* инициировать снятие несовершеннолетнего и (или) семьи с учета, переведение на менее жесткий контроль;
* вносить предложения по изменению состава рабочей группы;
* вносить предложения по замене куратора;
* готовить рабочие материалы и предложения по совершенствованию деятельности МРГ.
  1. **Обязанности МРГ:**
* присутствовать на каждом заседании МРГ;
* предоставлять необходимую информацию и готовить к заседаниям МРГ необходимые информационные справки о семьях и детях, поставленных на учет в СОП, ведомственный учет;
* обеспечивать выполнение реабилитационных (профилактических) мероприятий по семье, ответственность за которые закреплена за их ведомствами.
  1. **Организация работы МРГ**
  2. Заседания МРГ проходится два раза в месяц – первый и третий вторник месяца, а также по мере необходимости (при наличии выявленных семей, требующих организации с ними профилактической работы) и не реже одного раза в три месяца с момента утверждения программы КИПР, ИПР (в исключительных случаях, по разрешению проблемы, требующей срочного коллегиального решения, экстренно) на базе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района.
  3. Работа членов МРГ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п (ред. от 15.06.2020) «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия», Постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 № 995 (ред. от 10.02.2020) «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края от 25.06.2020 № 72-кдн, 73-кдн, Постановлением администрации Богучанского района от 06.05.2020 № 494-п «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Богучанском районе», Приказом КГБУ СО КЦСОН «Богучанский» от 10.01.2022 № 04/1-од «Положение об отделении социальной помощи семье и детям краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Богучанский».
  4. Проекты КИПР, ИПР вносятся координатором в МРГ в сроки, установленные Порядком организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) их семей, находящихся в социально опасном положении, утверждённым постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края от 25.06.2020 № 73-кдн, но не более трех недель, со дня принятия постановления о признании семьи и (или) несовершеннолетнего, находящимися в социально опасном положении, при условии, что в течение этого времени субъектом ситсемы профилактики реализуется план первоочередных диагностических мероприятий и план первоочередных мер обеспечения безопасности несовершеннолетнего, в том числе по обеспечению соблюдения его прав и законных интересов.
  5. КИПР, ИПР направляется МРГ на заседание КДНиЗП с аналитической запиской о целесообразности или нецелесообразности их утверждения. КИПР, ИПР могут быть возвращены рабочей группой координатору с соответствующей аналитической запиской **не позднее трех рабочих дней** с даты внесения проекта в МРГ. Срок внесения изменений координатором и направления КИПР, ИПР в МРГ не должно составлять **более трех календарных дней** с даты получения замечаний.
  6. Итогом заседания МРГ является:
* план первоочередных мероприятий работы с семьей по защите прав несовершеннолетнего;
* проект программы КИПР, ИПР;
* заключение межведомственной рабочей группы по оценке качества КИПР, ИПР семьи (несовершеннолетнего), находящейся на профилактическом учете социально опасном положении (далее -СОП);
* анализ реализации мероприятий программы КИПР, ИПР;
* оценка результативности и эффективности реализации программы КИПР, ИПР;
* предложения в корректировку программы КИПР, ИПР (при необходимости);
* мотивированное ходатайство о снятии несовершеннолетнего и (или) его семьи с учета (содержащее информацию об устранении причин и условий, способствующих постановке на учет).
  1. Итоги заседания МРГ, по результату работы «со случаем», оформляются секретарем - в общий аналитический отчет по реализации программы КИПР, ИПР, направляются (с приложением актов обследования жилищно-бытовых условий (далее – ЖБУ) несовершеннолетнего) в КДНиЗП каждые три месяца с момента утверждения программы КИПР, ИПР.
  2. На заседание МРГ могут быть приглашены несовершеннолетний и (или) родитель/законный представитель несовершеннолетнего.
  3. В случаях, когда несовершеннолетний и (или) родитель (законный представитель) не принимают участия в заседании МРГ, в протоколе в обязательном порядке отражается информация о мероприятиях по привлечению несовершеннолетнего и его семьи в работу по реализации программы КИПР, ИПР.
  4. В случаях необходимости МРГ посещают семью по месту жительства несовершеннолетнего и его семьи.

Приложение № 2

к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_- кдн

**Состав межведомственной рабочей группы**

|  |  |
| --- | --- |
| Колесова Марина Михайловна | директор КГБУ СО КЦСОН «Богучаснкий», председатель межведомственной рабочей группы (по согласованию) |
| Мутовина Вера Владимировна  Кудревич Татьяна Александровна | заведующая отделением социальной помощи семье и детям КГБУ СО КЦСОН «Богучанский», заместитель председателя межведомственной рабочей группы (по согласованию)  ведущий специалист, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Богучанского района, секретарь межведомственной рабочей группы |
| **Члены группы:** |  |
| Лимонова Наталья Александровна  Соловьянова Елена Геннадьевна  Маклакова Елена Викторовна  Кудина Марина Сергеевна  Лукьянова Татьяна Валерьевна | заместитель начальника жизнеобеспечения Управления образования администрации Богучанского района  ведущий специалист по дошкольному образованию Управления образования администрации Богучанского района  директор МБУ «Центр социализации и досуга молодежи»  заведующая детско-поликлиническим отделением КГБУЗ «Богучанская РБ» (по согласованию)  начальник ПДН Отдела МВД России по Богучанскому району (по согласованию) |
| Булатников Владимир Николаевич | гражданин Российской Федерации, имеющий опыт работы с несовершеннолетними, заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию) |
|  |  |