

Распространяется бесплатно



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 43

18 сентября 2023 год

Перечень

1. Постановление администрации Богучанского района № 890-П от 06.09.2023 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 17.11.2020 № 1166-п "О создании межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Богучанский район Красноярского края соотечественников, проживающих за рубежом"»
2. Постановление администрации Богучанского района № 898-П от 06.09.2023 г. «Об утверждении состава Общественного Совета по развитию массового спорта и физической культуры в Богучанском районе»
3. Постановление администрации Богучанского района № 906-П от 08.09.2023 г. «О внесении изменений в Устав Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» п. Гремучий, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 01.03.2019 №186-п»
4. Постановление администрации Богучанского района № 911-П от 12.09.2023 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»»»
5. Постановление администрации Богучанского района № 916-П от 14.09.2023 г. «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 11.08.2022 №775-п «О подготовке проекта планировки территории лесных участков»»
6. Постановление администрации Богучанского района № 923-П от 15.09.2023 г. «О внесении изменений в состав согласительной комиссии по проекту внесения изменений в генеральный план Богучанского сельсовета Богучанского района»



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023

с. Богучаны

№ 890-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 17.11.2020 № 1166-п "О создании межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Богучанский район Красноярского края соотечественников, проживающих за рубежом"

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2012 № 1289 "О реализации государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", в целях реализации подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Красноярского края "Содействие занятости населения", утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 502-п", руководствуясь статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 17.11.2020 № 1166-п "О создании межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Богучанский район Красноярского края соотечественников, проживающих за рубежом":

1.1. Приложение 2 " Состав межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Богучанский район Красноярского края соотечественников, проживающих за рубежом" изложить в новой редакции, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и финансам А.С. Арсеньеву.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в Официальном вестнике Богучанского района, размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

И.о. Главы Богучанского района

В.М. Любим

Приложение
к постановлению администрации Богучанского
района
от 06.09.2023 года № 890-п

Приложение 2
к постановлению администрации Богучанского
района
от 17.11.2020 года №1166-п

Состав межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Богучанский район Красноярского края соотечественников, проживающих за рубежом

Арсеньева	-заместитель Главы Богучанского района по экономике и финансам, председатель Комиссии;
Альфия Сагитовнна	
Фоменко	-начальник управления экономики и планирования, заместитель председателя Комиссии;
Юлия Сергеевна	
Чепелева	-главный специалист отдела экономики и планирования администрации Богучанского района, секретарь Комиссии;
Элла Юрьевна	

Члены Комиссии:

Брюханов	-заместитель Главы Богучанского района по социальным вопросам
Иван	

Маркович
Ерашева
Ольга Борисовна
Капленко
Нина Александровна
Безруких
Марина Владимировна
Грищенко
Игорь Андреевич
Соколов Максим Леонидович

-начальник управления муниципальной собственностью Богучанского района;
-начальник Управления образования администрации Богучанского района;;
-главный врач МБУЗ Богучанская центральная районная больница (по согласованию);
-начальник МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района» (по согласованию);
-начальник отдела МВД России по Богучанскому району (по согласованию);

Войнова
Марина Васильевна
Басловяк
Светлана Васильевна
Рябоштан Анастасия
Анатолевна
Полоротов Михаил Васильевич

-начальник территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управления социальной защиты населения по Богучанскому району» (по согласованию);
-директор КГКУ «Центр занятости населения Богучанского района» (по согласованию);
-начальник отделения по вопросам миграции Отдела МВД России по Богучанскому району (по согласованию);
-директор КГБПОУ «Приангарский Политехнический техникум» (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Богучаны

06.09.2023

№898-п

Об утверждении состава Общественного Совета по развитию массового спорта и физической культуры в Богучанском районе

В соответствии с пунктом 8 постановления Правительства Красноярского края от 09.08.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка создания общественных советов при органах исполнительной власти Красноярского края», руководствуясь статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района, Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Общественного Совета по развитию массового спорта и физической культуры в Богучанском районе согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.
3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.М. Любим

Приложение к Постановлению
администрации Богучанского района
от 06.09.2023 № 898-п

Состав Общественного Совета по развитию массового спорта и физической культуры в Богучанском районе (далее общественный совет)

Озарнин Иван Петрович – председатель Общественного Совета

Члены Общественного Совета:

1. Пискунов Евгений Владимирович
2. Петрович Виктор Николаевич
3. Мухин Виталий Александрович
4. Романцов Сергей Петрович
5. Белобородова Наталья Михайловна



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2023

с. Богучаны

№ 906 - п

О внесении изменений в Устав Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» п. Гремучий, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 01.03.2019 №186-п

С целью приведения и упорядочения адресного хозяйства на территории МО Богучанский район, в соответствие с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 №1221, руководствуясь п.21 ч.1 ст. 14 , ч.4 ст.43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации Богучанского района от 31.12.2010 №1837-п «Об утверждении Положения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации районных муниципальных учреждений, а также утверждении уставов районных муниципальных учреждений и внесении в них изменений», на основании ст. ст.7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Устав Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» п.Гремучий, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 01.03.2019 №186-п, а именно пункт 1.6 изложить в новой редакции:

«Юридический адрес Учреждения: 663448, Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Красногорьевский сельсовет, поселок Гремучий, ул. Мира здание 24 «В» строение 1.

Фактический адрес Учреждения: 663448, Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Красногорьевский сельсовет, поселок Гремучий, ул. Мира здание 24 «В» строение 1.»

2. Заведующую Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко», А.А.Ерёмину наделить полномочиями быть заявителем государственной регистрации изменений вносимых в Устав Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» п.Гремучий, с правом подписи заявления о государственной регистрации и получении необходимым документов в регистрирующий орган.

3. Заведующей Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» п.Гремучий, А.А.Ерёминой выступить заявителем для государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, в регистрирующий орган в установленный законом срок.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С.Медведев

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
Богучанского района от 01.03.2019 №186-п

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» п. ГРЕМУЧИЙ
(с изм. от 08.09.2023 № 906-п)

п. Гремучий

І. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» п. Гремучий (далее по тексту - Учреждение) создано с целью оказания муниципальных услуг и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами Губернатора Красноярского края, Уставом муниципального образования Богучанский район, муниципальными правовыми актами, приказами Управления образования, настоящим Уставом и локальными актами учреждения.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» п.Гремучий.

Сокращённое наименование: МКДОУ детский сад «Солнышко» п.Гремучий.

1.5. Организационно правовая форма - муниципальное учреждение.

Тип учреждения- казённое.

Тип образовательной организации- дошкольная образовательная организация.

1.6. Юридический адрес Учреждения: 663448, Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Красногорьевский сельсовет, поселок Гремучий, ул. Мира здание 24 «В» строение 1.

Фактический адрес Учреждения: 663448, Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Красногорьевский сельсовет, поселок Гремучий, ул. Мира здание 24 «В» строение 1. *(изм. пост. администрации Богучанского района от 08.09.2023 №906-п)*

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Богучанский район.

Полномочия учредителя от имени муниципального образования Богучанский район осуществляет администрация Богучанского района.

Полномочия собственника от имени муниципального образования Богучанский район осуществляет Управление муниципальной собственностью Богучанского района.

1.8. Учреждение находится в ведении управления образования администрации Богучанского района Красноярского края, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющее отдельные полномочия учредителя на основании Положения.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовых органах муниципального образования Богучанский район и органах федерального казначейства, использует в соответствии с настоящим Уставом финансовые и материальные средства, имеет круглую печать установленного образца и необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

1.10 Учреждение вправе использовать символику в качестве индивидуализации в соответствии с положениями гражданского законодательства.

1.11. Учреждение приобретает права юридического лица с даты его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, заявителем, заинтересованным лицом и третьим лицом в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги.

1.14. Имущество закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с даты выдачи ему соответствующей лицензии.

1.16. Основной целью деятельности Учреждения является: реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.17. Предметом деятельности Учреждения является организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам, а также адаптированной основной общеобразовательной программе.

1.18. Основным видом деятельности Учреждения является «Образование дошкольное» (85.11).

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

1.19. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

В Учреждении образование носит светский характер.

1.20. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Учреждения.

1.21. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.22. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

1.23. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих воспитанников;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.24. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным органам, организациям и должностным лицам в соответствии с законодательством РФ, а также нормативными правовыми актами муниципального образования Богучанский район.

1.25. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации".

1.26. Учреждение создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее уставом.

1.27. Учреждение может иметь в своей структуре филиалы.

Филиалы учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава учреждения и положения о филиале, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Филиал Учреждения создается и ликвидируется решением Учредителя.

1.28. Учреждение самостоятельно ведет делопроизводство и несет ответственность за сохранность документов.

II. Организация образовательного процесса

2.1 Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством РФ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и настоящим Уставом.

2.2. В учреждении получение образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.4. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.6. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.7. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

2.8. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.9. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.10. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности:

- программа дошкольного образования;
- дополнительная общеразвивающая программа;
- адаптированная основная общеобразовательная программа.

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

2.12. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. В образовательной организации могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.14. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.15. Количество групп в учреждении определяется, исходя из их предельной наполняемости в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических требований, и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса (а также с учетом предельной наполняемости, принятой при расчете норматива финансирования).

2.16. Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

2.17. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели. Группы могут функционировать в режиме: полного дня (12-часового пребывания); сокращенного дня (8 - 10,5 - часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов.

2.19. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида

2.20. Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, создаются специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.21. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

2.22. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек, при этом учитываются рекомендации санитарных правил и норм.

2.23. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей), обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому.

2.24. Учебная нагрузка и режим образовательной деятельности воспитанников определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.25. Объем оздоровительных мероприятий и коррекционной помощи воспитанникам регламентируется индивидуально в соответствии с психолого-медико-педагогическими рекомендациями.

2.26. Дошкольное образование может быть получено в Учреждении, а также вне Учреждения – в форме семейного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.27. Прием детей в Учреждение, имеющих право на получение дошкольного образования, осуществляется в соответствии с Порядком комплектования образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования Богучанский район, утвержденным постановлением администрации Богучанского района.

2.28. За присмотр и уход за ребенком, посещающим Учреждение, взимается с родителей (законных представителей) родительская плата, размер и порядок взимания которой устанавливается нормативным правовым актом Учредителя.

2.29. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется государственным учреждением здравоохранения, расположенном на территории муниципального образования Богучанский район.

2.30. Организация питания воспитанников Учреждения организовывается в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем Учреждения, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.31. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники, права и обязанности, а также ответственность которых определяется требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Права и обязанности педагогических работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, определяются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

III. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- целевые средства бюджетов разных уровней;
- добровольные и имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество Учреждения, в том числе денежные средства, учитываются на его балансе.

3.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями деятельности, устанавливаемыми настоящим Уставом, назначением этого имущества.

3.3.1. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

3.4. Земельные участки закрепляются за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, а также имуществом, приобретенным Учреждением самостоятельно, в том числе отдавать в залог, передавать во временное пользование.

3.7. Не допускается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или имущества приобретенного Учреждением самостоятельно.

3.8. Учреждение обязано представлять имущество к учету в государственном реестре собственности муниципального образования Богучанский район в установленном порядке.

3.9. Контроль за сохранностью и эффективным использованием Учреждением муниципального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, осуществляет Управление муниципальной собственностью администрации Богучанского района.

3.10. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора.

3.11. Учреждение ведет бюджетный, налоговый и статистический учет результатов своей деятельности и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Богучанский район на основании бюджетной сметы. Учреждение является получателем бюджетных средств.

3.13. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своём распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

3.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

3.15. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

3.16. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Перечень платных услуг, порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении Учреждением приносящей доход деятельности устанавливается Учредителем.

Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов)), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счёт средств районного бюджета.

3.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет собственник его имущества.

3.18. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.19. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

Под термином "возможности Учреждения" понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

3.20. При ликвидации Учреждения финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

IV. Порядок управления Учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.3. Руководитель учреждения назначается Учредителем.

4.4. Кандидаты на должность руководителя учреждения должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

4.4. Запрещается занятие должности руководителя Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.5. Кандидаты на должность руководителя Учреждения проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя Учреждения устанавливаются постановлением администрации Богучанского района от 10.12.2014 № 1590-п.

4.6. Должностные обязанности руководителя Учреждения не могут исполняться по совместительству.

4.7. Руководителю Учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.8. Руководитель Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

4.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Учреждения, педагогический совет, а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления.

4.9.1 Педагогический совет ДОУ является коллегиальным органом управления, к компетенции которого относятся вопросы, касающиеся организации образовательного процесса:

- Внесение предложений заведующему по основным направлениям образовательной деятельности детского сада, включая предложения по перспективе (стратегии) развития образовательной организации;

- Внесение предложений заведующему по изменению устава, внесению изменений в локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающие права и обязанности обучающихся;

- Внесение предложений заведующему о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;

- Разработка образовательных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- Согласование разработанных образовательных программ;

- Выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия детского сада с иными образовательными и научными организациями;

- Согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников;

- Совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- Внесение предложений заведующему по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

- Представление к поощрению педагогических работников.

4.9.2. Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени детского сада и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции педагогического совета.

4.9.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом.

В состав педагогического совета входят заведующий, заместители заведующего и педагогические работники, для которых детский сад является основным местом работы, включая руководителя обособленного подразделения, его заместителей и педагогических работников структурного подразделения.

4.9.4. Председателем педагогического совета является заведующий детским садом, секретарь совета назначается председателем из числа членов педагогического совета.

4.9.5. Заседание педагогического совета правомочно, если на заседании присутствовало более 2/3 списочного состава членов совета.

4.9.6. Решения, принятые в ходе заседания педагогического совета, фиксируются в протоколе.

Передача права голоса одним участником педагогического совета другому запрещается.

Оригиналы протоколов хранятся в архиве детского сада.

4.10. Общее руководство Учреждения осуществляет Общее собрание (конференция) работников.

Общее собрание (конференция) работников:

- определяет направления экономической деятельности Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
- разрабатывает и принимает Устав Учреждения и изменения к нему для утверждения Учредителем.

4.10.1. Общее собрание (конференция) работников собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Общее собрание (конференция) работников вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.10.2. Общее собрание (конференция) работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения. Решение Общего собрания (конференция) работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих, и является обязательным. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

4.10.3. Общее собрание (конференция) работников избирает из своего состава Совет трудового коллектива для оперативного решения вопросов, касающихся административно-хозяйственного процесса в Учреждении.

4.11. Совет трудового коллектива осуществляет:

- направление образовательной, административно-хозяйственной деятельности учреждения;
- совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию питания детей;
- осуществляет контроль за охраной жизни, здоровья детей, персонала Учреждения.

4.11.1. Порядок деятельности Совета трудового коллектива регламентируется Положением о Совете трудового коллектива.

4.12. В Учреждении действуют родительские и педагогические органы самоуправления. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказанию социальной поддержки воспитанников.

4.13. Родительский комитет (совет родителей (законных представителей)) Учреждения является одной из форм самоуправления и взаимодействия Учреждения и родителей (законных представителей).

4.13.1. Родительский комитет (совет родителей (законных представителей)) Учреждения выполняет следующие функции:

- содействует организации совместных мероприятий в Учреждении;
- оказывает посильную помощь Учреждению в благоустройстве помещений, детских площадок, территории, укреплению материально-технической базы;
- помогает в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.

4.13.2. В состав Родительского комитета (совет родителей (законных представителей)) Учреждения входят представители родительской общественности групп Учреждения. Родительский комитет работает по годовому плану, составленному Учреждением.

4.14. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются локальным нормативным актом на основании принятого решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1) создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) действуют профессиональные союзы работников Учреждения.

4.16. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- 8) прием воспитанников в Учреждение;
- 9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;
- 16) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой;
- 17) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 18) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 19) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";
- 20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.17. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

4.18. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

4.19. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.20. Правовой статус педагогических работников, права и свободы, гарантии их реализации, право на занятие педагогической деятельностью, обязанности и ответственность, аттестация определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Трудового кодекса Российской Федерации".

4.21. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.22. Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.23. Права, обязанности и ответственность иных работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.24. Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

V. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, в соответствии с Положением о порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района.

5.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

5.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

5.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для

детей, находящегося на территории муниципального образования Богучанский район, устанавливается постановлением администрации Богучанского района.

5.5. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. При ликвидации Учреждения имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Управления муниципальной собственностью Богучанского района.

5.7. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.8. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно – историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в муниципальный архив Богучанского района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5.10. При ликвидации учреждения ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

VI. Заключительные положения.

6.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения могут инициироваться Учредителем, директором Учреждения.

6.2. Настоящий Устав, дополнения и изменения к нему вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09. 2023

с. Богучаны

№ 911 - п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,8,47 Устава Богучанского района **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», утвержденную постановлением Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п, следующего содержания:

1.1. В разделе 1. Паспорт муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» читать в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Объем финансирования составляет:
	72 104 024,78 рублей, в том числе по годам:
	2014 год - 4 950 000,0 рублей;
	2015 год - 5 569 000,0 рублей;
	2016 год - 2 922 145,91 рублей;
	2017 год - 2 457 000,0 рублей;
	2018 год - 2 573 000,0 рублей;
	2019 год - 16 210 936,87 рублей;
	2020 год - 8 100 684,5 рублей;
2021 год - 763 000,0 рублей;	

	<p>2022 год - 14 370 757,50 рублей; 2023 год - 9 490 500,0 рублей; 2024 год - 2 348 500,0 рублей; 2025 год - 2 348 500,0 рублей.</p> <p>За счет районного бюджета 8 410 927,28 рублей, в том числе: 2014 год - 950 000,0 рублей; 2015 год - 850 000,0 рублей; 2016 год - 422 145,91 рублей; 2017 год - 957 000,0 рублей; 2018 год - 131 500,0 рублей; 2019 год - 822 896,87 рублей; 2020 год - 417 384,5 рублей; 2021 год - 763 000,0 рублей; 2022 год - 793 000,0 рублей; 2023 год - 768 000,0 рублей; 2024 год - 768 000,0 рублей; 2025 год - 768 000,0 рублей.</p> <p>За счет краевого бюджета 54 250 097,50 рублей, в том числе: 2014 год - 905 000,0 рублей; 2015 год - 871 000,0 рублей; 2016 год - 0,0 рублей; 2017 год - 1 500 000,0 рублей; 2018 год - 2 441 500,0 рублей; 2019 год - 15 388 040,0 рублей; 2020 год - 7 683 300,0 рублей; 2021 год - 0,0 рублей; 2022 год - 13 577 757,50 рублей; 2023 год - 8 722 500,00 рублей; 2024 год - 1 580 500,00 рублей; 2025 год - 1 580 500,00 рублей</p> <p>За счет федерального бюджета 9 443 000,0 рублей, в том числе: 2014 год - 3 095 000 рублей; 2015 год - 3 848 000,0 рублей; 2016 год - 2 500 000,0 рублей; 2017 год - 0,0 рублей; 2018 год - 0,0 рублей; 2019 год - 0,0 рублей; 2020 год - 0,0 рублей; 2021 год - 0,0 рублей; 2022 год - 0,0 рублей; 2023 год - 0,0 рублей; 2024 год - 0,0 рублей; 2025 год - 0,0 рублей.</p>
--	---

1.2. Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» читать в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе "Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района" читать в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 3 к муниципальной программе "Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района" читать в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе 1. Подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации программы» читать в новой редакции:

Показатели результативности	<p>1. Оборот малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством, с 1838060 тыс. рублей в 2022 году, 2255298 тыс. рублей в 2025 году.</p> <p>2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших муниципальную поддержку, в 2022 году – 8 единиц, в 2023 году – 7 единиц, в 2024 году – 6 единиц, в 2025 году – 6 единиц (показатель введен с 01.01.2022 года).</p> <p>3. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, в 2022 году - 12 единиц, в 2023 году- 8 единиц, в 2024 году- 8 единиц, в 2025 году- 8 единиц</p> <p>4. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы: в 2022 году - 32 единицы, в 2023 году-49 единиц, в 2024 году- 30 единиц, в 2025 году- 30 единиц.</p> <p>5. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы в 2022 году – 64810 тыс. рублей, в 2023 году – 66352 тыс. рублей, в 2024 году – 68909 тыс. рублей, в 2025 году – 71281 тыс. рублей (показатель введен с 01.01.2022 года).</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	<p>Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Богучанского района и привлеченных на условиях софинансирования ряда мероприятий подпрограммы средств краевого и федерального бюджетов составляет: 28 546 257,50 рублей в том числе: 2022 год - 14 367 757,50 рублей; 2023 год - 9 487 500,0 рублей; 2024 год - 2 345 500,0 рублей; 2025 год - 2 345 500,0 рублей;</p>

	<p>в том числе:</p> <p>за счет районного бюджета 3 085 000,0 рублей из них:</p> <p>2022 год - 790 000,0 рублей;</p> <p>2023 год - 765 000,0 рублей;</p> <p>2024 год - 765 000,0 рублей;</p> <p>2025 год - 765 000,0 рублей.</p> <p>За счет краевого бюджета 25 461 257,50 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год - 13 577 757,50 рублей;</p> <p>2023 год - 8 722 500,0 рублей;</p> <p>2024 год - 1 580 500,0 рублей;</p> <p>2025 год - 1 580 500,0 рублей.</p> <p>За счет федерального бюджета 0,0 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год - 0,0 рублей;</p> <p>2023 год - 0,0 рублей;</p> <p>2024 год - 0,0 рублей;</p> <p>2025 год - 0,0 рублей.</p> <p>* Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование подпрограммных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Министерством экономического и регионального развития Красноярского края</p>
--	---

1.6. Приложение № 1 к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» читать в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» читать в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.8. Показатели результативности подпрограммы раздела 2 подраздела 2.2. подпрограммы 1 изложить в новой редакции:

«1. Оборот малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством с 1258017 тыс. рублей в 2013 году до 2255298 тыс. рублей в 2025 году.

2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших государственную поддержку, в 2022 году- 8 единиц, в 2023 году - 7 единицы, в 2024 году- 6 единиц, в 2025 году – 6 единиц (показатель введен с 01.01.2022 года).

3. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы: в 2022 году- 12 единиц, в 2023 году - 8 единиц, в 2024 году- 8 единиц, в 2025 году – 8 единиц.

4. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы: в 2022 году – 32 единицы, в 2023 году - 49 единиц, в 2024 году- 30 единиц, в 2025 году – 30 единиц».

1.9. Абзац 2 раздела 2 подраздела 2.5. подпрограммы 1 изложить в новой редакции:

«При выполнении подпрограммных мероприятий к 2025 году ожидается выполнение следующих задач:

1.Увеличение оборота малых и средних предприятий, занимающихся обрабатывающим производством с 1838060 тыс. рублей в 2022 году до 2255298 тыс. рублей в 2025 году.

2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход, получивших муниципальную поддержку в 2022 году – 8 единиц, в 2023 году- 7 единиц, в 2024 году- 6 единицы, в 2025 году – 6 единиц.

3.Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, в 2022 году - 12 единиц, в 2023 году - 8 единиц, в 2024 году - 8 единиц, в 2025 году – 8 единиц.

4.Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, в 2022 году - 32 единиц, в 2023 году- 49 единиц, в 2024 году- 30 единиц, в 2025 году – 30 единиц».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по экономике и финансам А.С. Арсеньеву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1
к Постановлению администрации
Богучанского района от 12.09.2023 № 911 - п
Приложение №1 к паспорту муниципальной программы
"Развитие инвестиционной деятельности,
малого и среднего предпринимательства
на территории Богучанского района"

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» (показатели развития отрасли, вида экономической деятельности).

№ п/п	Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности	Единица измерения	вес показателя	Источник информации	Текущий финансовый год 2022 год	Очередной финансовый год 2023 год	Первый год планового периода 2024 год	Второй год планового периода 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Цель программы: Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства, улучшения инвестиционного климата на территории Богучанского района.							
	Целевой показатель 1: Увеличение объема привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства в основной капитал	тыс руб.	x	отчетные данные	64810	66352	68909	71281
	Целевой показатель 2: Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан	тыс.чел.	x	отчетные данные	3720	3936	4152	4286
1.1.	Задача 1	1. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в Богучанском районе в привлечении финансовых ресурсов, обеспечение доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки (введена с 01.01.2022 года).						
1.1.1.	Подпрограмма 1	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе»						
	показатели							
1.1.1.1	Оборот малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством	тыс.руб	0,16	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю	1838060	1838060	2036019	2255298
1.1.1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» получивших государственную поддержку (ежегодно).	единиц	0,14	отчетные данные	8	7	6	6
1.1.1.3	Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно)	единиц	0,14	отчетные данные	12	8	8	8
1.1.1.4	Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно)	единиц	0,14	отчетные данные	32	49	30	30
1.1.1.5	Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно). (До 01.01.2022 года Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при	тыс.рублей	0,14	отчетные данные	64810	66352	68909	71281

	реализации подпрограммы (ежегодно))							
1.2.	Задача 2	2. Создание условий для эффективного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий						
1.2.1	Подпрограмма 2	"Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»						
	показатели							
1.2.1.1	Уровень исполнения расходов Главного распорядителя за счет средств районного бюджета	баллы	0,07	отчетные данные	5	5	5	5
1.2.1.2	Соблюдение сроков предоставления Главным распорядителем годовой бюджетной отчетности	баллы	0,07	отчетные данные	5	5	5	5
1.2.1.3	Формирование ежегодного отчета об эффективности реализации программы, включающего анализ и предложения по совершенствованию инструментов поддержки.	отчет	0,07	отчетные данные	1	1	1	1
1.2.1.4	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за муниципальной поддержкой в результате полученных сведений из СМИ, в общем объеме обратившихся	процент	0,07	отчетные данные	50	50	50	50

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района от 12.09.2023 № 911 - п
Приложение № 2
к муниципальной программе "Развитие инвестиционной
деятельности, малого и среднего предпринимательства
на территории Богучанского района"

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы "Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района"

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распределителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	ГРБС					
				текущий финансовый год 2022 год	Очередной финансовый год 2023 год	первый год планового периода 2024 год	второй год планового периода 2025 год	Итого на 2022-2025 годы
Муниципальная программа	"Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района"	всего расходные обязательства по программе	806	14370757,50	9490500,00	2348500,00	2348500,00	28558257,50
		в том числе по ГРБС:						
Подпрограмма 1	"Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе"	администрация Богучанского района	806	14370757,50	9490500,00	2348500,00	2348500,00	28558257,50
		всего расходные обязательства по подпрограмме	806	14367757,50	9487500,00	2345500,00	2345500,00	28546257,50
		в том числе по ГРБС:						
		администрация Богучанского района	806	790000,00	765000,00	765000,00	765000,00	3085000,00
		администрация Богучанского района	806	13577757,50	8722500,00	1580500,00	1580500,00	25461257,50
		всего расходные обязательства по подпрограмме	806	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	12000,00
Подпрограмма 2	"Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия "	в том числе по ГРБС:					0,00	
		администрация Богучанского района	806	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	12000,00
		всего расходные обязательства по подпрограмме	806	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	12000,00

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района от 12.09.2023 № 911 - п

Приложение № 3
к муниципальной программе
"Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего
предпринимательства на территории Богучанского района"

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей
муниципальной программы "Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего
предпринимательства на территории Богучанского района" с учетом источников финансирования, в том
числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной подпрограммы	Источник финансирования	текущий финансовый год 2022 год	очередной финансовый год 2023 год	первый год планового периода 2024 год	второй год планового периода 2025 год	Итого на 2022-2025 годы
Муниципальная программа	"Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района"	Всего	14 370 757,50	9 490 500,00	2 348 500,00	2 348 500,00	28 558 257,50
		в том числе :					
		федеральный бюджет					0,00
		краевой бюджет	13 577 757,50	8 722 500,00	1 580 500,00	1 580 500,00	25 461 257,50
		внебюджетные источники					0,00
		бюджеты муниципальных образований					0,00
		юридические лица					0,00
Подпрограмма 1	"Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе"	Всего	14 367 757,50	9 487 500,00	2 345 500,00	2 345 500,00	28 546 257,50
		в том числе :					
		администрация Богучанского района	14 367 757,50	9 487 500,00	2 345 500,00	2 345 500,00	28 546 257,50
		федеральный бюджет					0,00
		краевой бюджет	13 577 757,50	8 722 500,00	1 580 500,00	1 580 500,00	25 461 257,50
		внебюджетные источники					0,00
		юридические лица					0,00
Подпрограмма 2	"Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	Всего	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	12 000,00
		в том числе :					-
		администрация Богучанского района	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	12 000,00
		федеральный бюджет					-
		краевой бюджет					-
		внебюджетные источники					-
		юридические лица					0,00
	районный бюджет	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	12 000,00	

Приложение № 4
к постановлению администрации
Богучанского района от 12.09.2023 № 911-п
Приложение № 1
к подпрограмме "Развитие субъектов
малого и среднего предпринимательства
в Богучанском районе"

Перечень показателей результативности подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего
предпринимательства в Богучанском районе"

№ п/п	Цели, задачи, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый год 2022 год	Очередной финансовый год 2023 год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
-------	---	-------------------	---------------------	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------------

1	2	3	4	5	6	2024 год	2025 год
						7	8
	Цель подпрограммы 1: Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в Богучанском районе в привлечении финансовых ресурсов, обеспечении доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки						
1.	Задача подпрограммы: Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.						
1.1.	Показатель результативности 1 Увеличение оборота малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством	тыс. рублей	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю	1838060	1838060	2036019	2255298
2.	Задача подпрограммы: Повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства и пропаганда предпринимательства (стимулирование граждан, в том числе молодёжи, к осуществлению предпринимательской деятельности).						
2.1.	Показатель результативности 2 Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", получивших муниципальную поддержку (ежегодно)	единиц	Отчетные данные	8	7	6	6
3.	Задача подпрограммы: Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, с целью в привлечении финансовых ресурсов.						
3.1.	Показатель результативности 3 Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно)	единиц	Отчетные данные	12	8	8	8
3.2.	Показатель результативности 4 Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно)	единиц	Отчетные данные	32	49	30	30
3.3.	Показатель результативности 5 Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно)	тыс. рублей	Отчетные данные	64810	66352	68909	71281

Приложение № 5
к постановлению администрации
Богучанского района от 12.09.2023 № 911-п
Приложение № 2
к подпрограмме "Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства в Богучанском районе"

Перечень мероприятий подпрограммы " Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№	Наименование программы, подпрограммы	Наименование исполнителя	Код бюджетной классификации			Текущий финансовый год 2022 год	Очередной финансовый год 2023 год	Первый год планового периода 2024 год	Второй год планового периода 2025 год	Итого на 2022-2025 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБ С	Рз Пр	ЦСР						
	Цель подпрограммы: 1 – Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в Богучанском районе в привлечении финансовых ресурсов, обеспечение доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки (с 01.01.2022 года).										
1	Задача 1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства										
1.1.	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Богучанского района и	Администрация Богучанского района									обеспечить не менее 5 субъектов малого и среднего предпринимательства помещениями, пригодными для осуществления предпринимательской деятельности ежегодно

	включенного в перечень муниципального имущества													
	Итого по задаче 1												-	1.1.обеспечить не менее 5 субъектов малого и среднего предпринимательства помещениями, пригодными для осуществления предпринимательской деятельности ежегодно
2	Задача 2. Повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства и пропаганда предпринимательства (стимулирование граждан, в том числе молодежи, к осуществлению предпринимательской деятельности (с 01.01.2022 года).													
2.1.	Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого и (или) среднего предпринимательства, развитие единой системы информационно - консультационной и образовательной поддержки субъектов малого и (или) среднего предпринимательства	Администрация Богучанского района												Консультационная и информационная поддержка – не менее 30 субъектов МСП ежегодно;
2.2	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в получении муниципальной поддержки по подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» на 2022-2025 годы (предварительная экспертиза заявок и прилагаемых документов, помощь в оформлении документов)	Администрация Богучанского района												Консультационная поддержка – не менее 2 субъектов МСП при оформлении заявлений по подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» ежегодно;
2.3	Проведение и организация семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Администрация Богучанского района												Информационно - консультационная поддержка на бесплатной и льготной основе – более 10 субъектов МСП при проведении семинаров по вопросам ведения предпринимательской деятельности ежегодно
2.	Создание	Администр												Обеспечение

4	интернет-ресурсы для субъектов малого и среднего предпринимательства	администрация Богучанского района											доступности информационно - консультационных ресурсов. Количество посещений специализированного сайта – более 50 ежегодно
2.5	Опубликование информации в средствах массовой информации о формах муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация Богучанского района											Разместить не менее 4-х публикаций в средствах массовой информации направленных на популяризацию роли предпринимательства ежегодно
2.6	Организация торжественных мероприятий, посвященных профессиональному празднику – Дню предпринимателя	Администрация Богучанского района	806	041 2	08 1	0 0	800 20	10000,0	15000,0	15000,0	15000,0	55000,0	Приобрести грамоты, багетные рамки, блокноты для записей, шариковые ручки, подарочную продукцию для награждения не менее 15 единиц ежегодно
	Итого по задаче 2							10 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	55 000,00	2.1.Консультационная и информационная поддержка – не менее 30 субъектов МСП ежегодно; 2.2.Консультационная поддержка – не менее 2 субъектов МСП ежегодно; 2.3.Информационно-консультационная поддержка на бесплатной и льготной основе – более 10 субъектов МСП ежегодно, 2.4.Обеспечение доступности информационно - консультационных ресурсов. Количество посещений специализированного сайта – более 50 ежегодно; 2.5.Разместить не менее 4-х публикаций в средствах массовой информации, направленных на популяризацию роли предпринимательства, 2.6.Приобрести грамоты, багетные рамки, блокноты для

													записей, шариковые ручки, подарочную продукцию для награждения не менее 15 единиц ежегодно.	
3	Задача 3.Оказание финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, с целью в привлечении финансовых ресурсов													
3.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Администрация Богучанского района	806	041	08	0	S60	96 158,0	96 158,0	96 158,0	96 158,0	384632,0	Поддержано субъектов МСП – не менее 6 ежегодно; создано рабочих мест, (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – не менее 8; сохранено не менее 8 рабочих мест.	
3.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях	Администрация Богучанского района	806	041	08	0	S66	11 180 757,5	7 142 000,0			1832275 7,50	Поддержано субъектов МСП не менее 1 ежегодно создано рабочих мест, (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – не менее 5; сохранено не менее 30 рабочих мест.	
3.3	Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на начало предпринимательской деятельности	Администрация Богучанского района	806	041	08	0	S66	570 000,00				570000,0	Поддержано субъектов МСП не менее 2 ежегодно, создано рабочих мест, (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – не менее 2; сохранено не менее 2 рабочих мест	
	Итого по задаче 3		806	041	08	0	S66	30 000,00	14 357 757,50	9 472 500,00	2 330 500,0	2 330 500,0	28 491 257,50	Оказание муниципальной поддержки субъектам мсп не менее 7 единиц ежегодно по мероприятиям подпрограммы; создание рабочих мест (включая вновь зарегистрированных ИП) не менее 8 единиц ежегодно; сохранение рабочих мест не менее 30 единиц ежегодно.
	Итого по подпрограмме							14 367 757,50	9 487 500,00	2 345 500,00	2 345 500,00	28 546 257,50		
	в том числе:													

краевой бюджет						13 577 757,50	8 722 500,00	1 580 500,00	1 580 500,00	25 461 257,50	
районный бюджет						790000,0 0	765000,0 0	765000, 00	765000, 00	3 085 000,00	
федеральный бюджет							-	-	-	-	



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2023

с. Богучаны

№ 916-п

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 11.08.2022 №775-п «О подготовке проекта планировки территории лесных участков»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заявления Общества с ограниченной ответственностью «Томская инжиниринговая компания» (ИНН 7017112604, ОГРН 1057000105436) от 04.09.2023 г. № 577 о внесении изменений в документацию по планировке территории «Зимняя автомобильная дорога п. Беяки-ПК0+00», в составе проект планировки и проект межевания территории, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 11.08.2022 №775-п «О подготовке проекта планировки территории лесных участков», руководствуясь статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории в составе: проект планировки и проект межевания территории, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 11.08.2022 №775-п «О подготовке проекта планировки территории лесных участков», в отношении территории Красноярский край, Богучанский район, Гремучинское лесничество, Бедобинское участковое лесничество в связи с изменениями местоположения объекта, а именно квартал 556 (части выделов 10, 12, 16, 17, 18, 33), кв. 557 (части выделов 4, 10, 13, 15, 16, 17, 18, 21), квартал 558 (часть выдела 29), квартал 585 (части выделов 1, 4, 5, 9, 10, 17, 18, 19, 20, 22), квартал 613 (части выделов 3, 4, 17, 18, 21, 22, 23, 24, 26, 28, 29), квартал 641 (части выделов 1, 3, 4, 6, 13, 17, 18, 20, 26, 32), квартал 642 (части выделов 5, 7, 21).

2. Поручить обеспечить подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, Обществу с ограниченной ответственностью «Томская инжиниринговая компания» за счет их средств.

3. Определить, что подготовка проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, должна осуществляться в соответствии с требованиями части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе на основании лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории, в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, с нормативами градостроительного проектирования Красноярского края и Богучанского района, с требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с требованиями технических регламентов, сводов правил, с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ зон с особыми условиями использования территорий.

4. Проект внесения изменений в документацию по планировке территории, указанный в пункте 1 настоящего постановления, до его утверждения подлежит согласованию с органами государственной власти, осуществляющими предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда.

5. Подготовленный проект внесения изменений в документацию по планировке территории, указанный в пункте 1 настоящего постановления, представить в администрацию Богучанского района для утверждения в срок не позднее 11 ноября 2023 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в Официальном вестнике Богучанского района и на официальном сайте муниципального образования Богучанский район в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.М. Любима.

8. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2023

с. Богучаны

№ 923-п

О внесении изменений в состав согласительной комиссии по проекту
внесения изменений в генеральный план Богучанского сельсовета Богучанского района

В соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», руководствуясь ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав согласительной комиссии по проекту внесения изменений в генеральный план Богучанского сельсовета Богучанского района, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 23.08.2023 №847-п, следующие изменения:

1.1. Ввести в состав комиссии:

- представителя министерства экологии и рационального природопользования Красноярского края;
- представителя агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края.

2. Отделу по архитектуре и градостроительству администрации Богучанского района (Сорокин С.В.) разместить настоящее постановление в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Богучанский район в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.М. Любима.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 12.09.2023 г.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Учредитель – администрация Богучанского района	Главный редактор – Брюханов И. М.	Тираж – 40 экз.
Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72		