УТВЕРЖДЕН

приказом Председателя

Контрольно-счетной комиссии

муниципального образования

Богучанский район

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФК «ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИТОГОВ ЕЖЕКВАРТАЛЬНОГО МОНИТОРИНГА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА»

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие положения…………………………………………………………………. | 2 |
| 1. Общая характеристика мониторинга исполнения местного бюджета………… | 2 |
| 1. Организация и проведение мониторинга исполнения местного бюджета……. | 3 |
| 1. Оформление результатов мониторинга исполнения местного бюджета……… | 3 |

1. Общие положения

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Порядок формирования итогов ежеквартального мониторинга исполнения бюджета» (далее по тексту – Стандарт) разработан в соответствии с требованиями:

* Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
* Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Богучанский район, утвержденного решением Богучанского районного Совета депутатов от 29.10.2012 № 23/1-230 (далее по тексту – Положение о бюджетном процессе);
* Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Богучанский район, утвержденного решением Богучанского районного Совета депутатов от 24.11.2011 № 16/1-179 (далее по тексту – Положение о Контрольно-счетной комиссии);
* Регламента Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Богучанский район, утвержденного приказом Председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Богучанский район (далее по тексту – Регламент Контрольно-счетной комиссии).

Стандарт разработан для использования должностными лицами Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Богучанский район (далее по тексту – Контрольно-счетная комиссия) при проведении соответствующего мероприятия.

Целью Стандарта является установление общих требований к проведению ежеквартального мониторинга исполнения бюджета Богучанского района (далее по тексту – местный бюджет) и оформлению его результатов.

Задачами Стандарта являются:

* установление порядка осуществления ежеквартального мониторинга исполнения местного бюджета;
* установление требований к оформлению результатов ежеквартального мониторинга исполнения местного бюджета.

Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется Председателем Контрольно-счетной комиссии и вводится в действие приказом.

1. Общая характеристика мониторинга исполнения местного бюджета

Проведение мониторинга исполнения местного бюджета является экспертно-аналитическим мероприятием и проводится на основании годового плана работы Контрольно-счетной комиссии на текущий год.

Анализируемыми периодами мониторинга являются: январь-март, январь-июнь, январь-сентябрь.

Мониторинг исполнения местного бюджета предусматривает определение соответствия исполнения бюджета требованиям действующего законодательства, оценку и анализ данных отчета об исполнении бюджета за соответствующий период по доходам, расходам, дефициту и источникам его финансирования.

Предметом мониторинга исполнения местного бюджета является отчет об исполнении бюджета за соответствующий период (далее по тексту – Отчет), а также иные документы и материалы, представленные на основании запроса Контрольно-счетной комиссии.

1. Организация и проведение мониторинга исполнения местного бюджета

Администрация Богучанского района, в соответствии с требованиями статьи 35 Положения о бюджетном процессе, направляет в Контрольно-счетную комиссию отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее чем через 22 дня по истечении отчетного периода.

Представленные документы принимаются и регистрируются должностным лицом Контрольно-счетной комиссии в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Контрольно-счетной комиссии.

Срок проведения мониторинга исполнения местного бюджета не должен превышать один месяц.

Объем и масштабность мониторинга исполнения местного бюджета определяется должностным лицом Контрольно-счетной комиссии, ответственным за его проведение, исходя из условий ее проведения: сроков проведения, полноты представленных материалов и качества их оформления.

В ходе подготовительного этапа проведения мониторинга исполнения местного бюджета Контрольно-счетная комиссия направляет запросы в администрацию Богучанского района и Финансовое управление администрации Богучанского района о предоставлении дополнительной информации, необходимой для проведения мониторинга, а также, в случае необходимости, иным участникам бюджетного процесса.

В ходе проведения мониторинга исполнения местного бюджета осуществляется:

* сравнительный анализ данных Отчета относительно годовых параметров бюджета, уточненных показателей и плановых показателей объемов доходов и расходов, сформированных и принятых на отчетную дату;
* анализ исполнения основных параметров бюджета: доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета и источников его финансирования;
* анализ отдельных вопросов исполнения доходов бюджета: динамика исполнения бюджета по доходам в общем объеме, в разрезе налоговых и неналоговых источников, безвозмездных поступлений, а также анализ задолженности по доходам перед бюджетом в отчетном периоде;
* анализ отдельных вопросов исполнения расходов бюджета: динамика исполнения бюджета по расходам в общем объеме, в разрезе единых для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации классификации расходов, а также программных и непрограммных расходов бюджета, оценка использования средств резервного фонда, также анализ наличия дебиторской и кредиторской задолженностей в отчетном периоде.

1. Оформление результатов мониторинга исполнения местного бюджета

Результаты мониторинга исполнения местного бюджета оформляются Заключением.

Заключение состоит из текстовой части, выводов и рекомендаций.

В текстовой части Заключения отражается (обобщается) информация по результатам проведенного мониторинга в рамках направлений (фактов), предусмотренных разделом 3 настоящего Стандарта.

При формировании Заключения должны быть обеспечены следующие принципы:

* объективность, обоснованность, системность, лаконичность изложения.

Заключение подписывается Председателем Контрольно-счетной комиссии и исполнителями проведенного мониторинга.

В дальнейшем Заключение направляется в Совет депутатов и администрацию Богучанского района, а также иным участникам бюджетного процесса, заинтересованным в результатах проведенного мониторинга исполнения местного бюджета.